



Gagnez du temps avec l'accueil sur rendez-vous !

Votre centre des Finances publiques vous offre la possibilité de prendre rendez-vous en ligne pour être reçu au guichet ou rappelé au téléphone. Vous évitez ainsi les files d'attente ou les déplacements inutiles.

NOUVEAU : Si votre service le propose, vous pouvez prendre rendez-vous dans un point d'accueil plus proche (France Services...) lors d'une permanence d'un de nos agents ou en visioconférence.

Sur impots.gouv.fr, depuis votre espace particulier

1 Connectez-vous à votre espace particulier. [> consulter la fiche pratique](#)

2 Cliquez sur « Contact et RDV » en haut à droite.

3 Vous accédez directement à vos services gestionnaires. Cliquez sur « Prendre rendez-vous ».

Si nécessaire, cliquez sur le bouton « Rechercher un autre service ».

OU depuis la page d'accueil du site

1 Dans votre navigateur internet, ouvrez le site impots.gouv.fr.

2 Cliquez sur le bouton gris « Contact et RDV » en haut à droite (ou le bloc noir en bas de page).


3 Précisez votre demande en sélectionnant les blocs qui s'affichent successivement.
Par ex. pour prendre rendez-vous avec votre service des impôts des particuliers, cliquez sur : **Particulier** > **La gestion de vos impôts** > **Prendre rendez-vous**.

4 Saisissez votre adresse avec la voie, le code postal et le nom de la commune, puis cliquez sur « Rechercher votre service ».

5 Les coordonnées de votre service sont affichées. Cliquez sur le bouton « Prendre rendez-vous ».

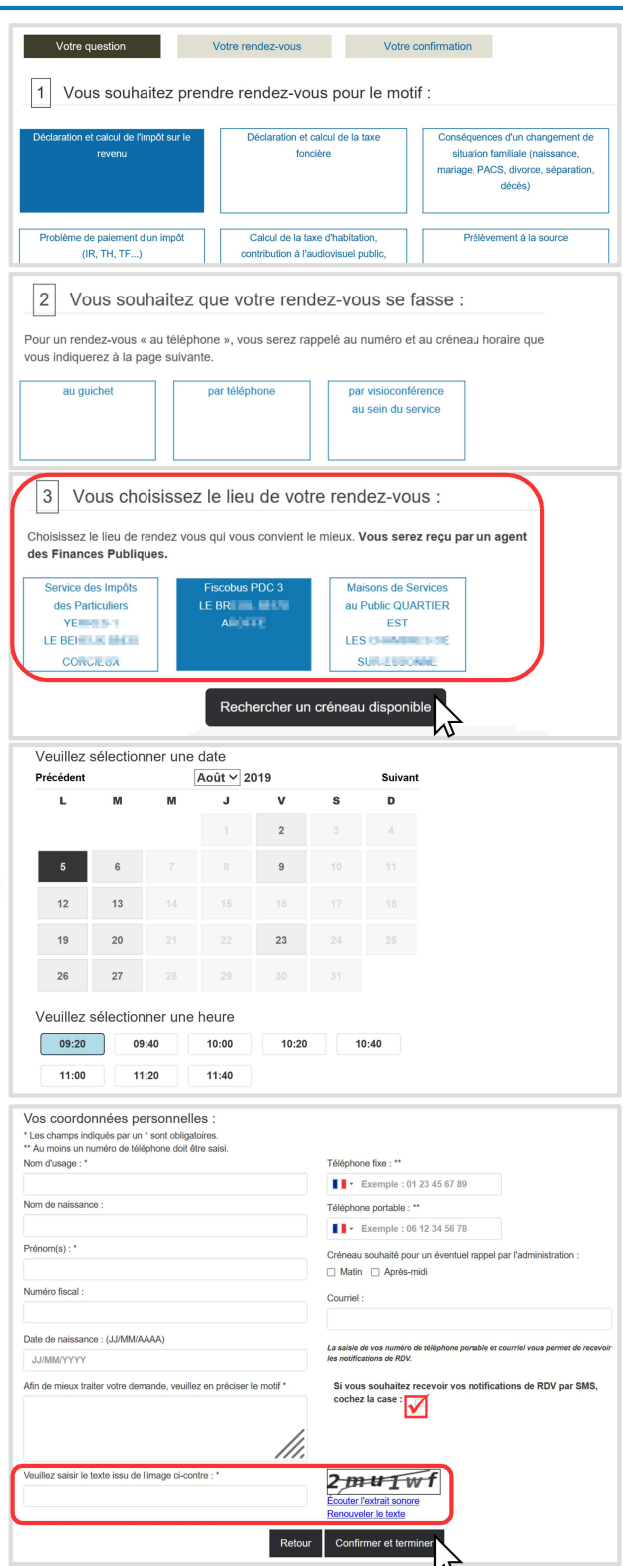


Complétez votre demande

- 1 Précisez votre question en sélectionnant les blocs qui s'affichent successivement. L'objectif est de bien comprendre votre demande pour l'orienter vers le bon interlocuteur.
 - 2 Choisissez le type de rendez-vous :
 - sur place « au guichet »
 - « par téléphone » afin d'être rappelé au numéro que vous indiquerez
 - si le service le propose, « par visioconférence ».
 - 3 Si votre service organise un accueil dans un point de proximité (France Services...), vous pouvez le choisir comme lieu du rendez-vous.
À noter : Pour une visioconférence, vous devez aussi vous rendre dans le point de proximité pour être mis en relation avec un agent de la DGFIP.
 - 4 Cliquez sur « Rechercher un créneau disponible ». Dans l'agenda, sélectionnez la date puis l'heure de votre choix.
 - 5 Finalisez votre demande en saisissant (s'ils ne sont pas pré-remplis) :
 - nom, prénom et date de naissance
 - votre numéro fiscal pour permettre un suivi
 - des précisions pour faciliter la préparation de votre rendez-vous
 - au moins un numéro de téléphone puis cochez la case pour être notifié par SMS
 - une adresse électronique
 - les caractères apparaissant sur l'image.Cliquez sur « Confirmer et terminer ».
-  Votre rendez-vous est enregistré !

Vous recevrez un courriel et/ou un SMS de confirmation puis un rappel 2 jours avant votre rendez-vous.

Attention : Un agent pourra vous téléphoner pour préparer votre rendez-vous. N'oubliez pas d'apporter les documents qui sont demandés !



The screenshot shows a multi-step online form for booking an appointment. It includes sections for selecting a question, choosing the appointment type (in-person, phone, or video), selecting a location, choosing a date and time, and providing personal details like name, birth date, and phone numbers. A red box highlights the 'Rechercher un créneau disponible' button and the date/time selection area. Another red box highlights the 'Confirmer et terminer' button and a CAPTCHA image.

Annulez ou replanifiez votre rendez-vous

Vous pouvez l'annuler directement à partir du courriel de confirmation.

- 1 Sinon, connectez-vous à votre espace particulier, rubrique « Contact et RDV ».
- 2 Votre prochain rendez-vous est affiché*. Il vous suffit de cliquer sur les boutons « Replanifier » ou « Annuler » et laissez-vous guider. Vous recevrez un nouveau mail.



The screenshot shows the 'MES RENDEZ-VOUS' page with appointment details: Date: 1 juil. 2019, Référence: JGCMAN, Heure du RDV: 08:00, Durée: 30 minutes, Motif: Consequences d'un changement de situation familiale. At the bottom, there are 'Replanifier' and 'Annuler' buttons highlighted with a red box.

* RDV pris dans votre espace particulier ou avec saisie de votre numéro fiscal.